



Barletta, fa fede il timbro protocollo

Al sito web – sezione PNRR

Alla DSGA

Vincenza Distaso

SEDE

**OGGETTO: Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 2.1 “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico”, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU – “Formazione del personale scolastico per la transizione digitale”.**

Formazione del personale scolastico per la transizione digitale

(D.M. 66/2023)

**LETTERA DI INCARICO individuale avente ad oggetto il ruolo di TUTOR per il percorso formativo sulla Digitalizzazione Amministrativa rivolto al personale ATA**

**PROGETTO: “Digitali e Competenti”**

**CUP: I94D23001990006**

**CODICE PROGETTO: M4C1I2.1-2023-1222-P-32832**

**L’ISTITUTO SCOLASTICO 3° C.D. “NICCOLÒ FRAGGIANNI”, C.F. n. 81003470721 con sede legale in Barletta, alla via Vitrani 1, in persona della dott.ssa Nunzia Maria Cappabianca, ivi domiciliata per la sua qualità di Dirigente scolastico *pro tempore* e legale rappresentante**

### VISTI

- l’Avviso pubblico di selezione, prot. n. 1937, pubblicato dall’Istituzione Scolastica in data 3/4/2024;
- il Decreto per il conferimento di incarico individuale, n. prot. 2539 del giorno 8/5/2024;

### PREMESSO CHE

- come chiarito nell’Avviso, l’Istituto necessita di acquisire n.1 figura professionale di tutor per lo svolgimento del percorso “Digitalizzazione amministrativa delle segreterie scolastiche e potenziamento delle competenze digitali del personale ATA”, nell’ambito della Missione 4 – *Istruzione e ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei*

CUP: I94D23001990006 - CODICE PROGETTO: M4C1I2.1-2023-1222-P-32832

PROGETTO: “Digitali e Competenti”



**DIREZIONE DIDATTICA STATALE  
3° CIRCOLO "Niccolò Fraggianni"**

[www.scuolafraggianni.edu.it](http://www.scuolafraggianni.edu.it)  
email [baee061009@istruzione.it](mailto:baee061009@istruzione.it) – P.E.C. [baee061009@pec.istruzione.it](mailto:baee061009@pec.istruzione.it)  
Via Vitrani, 1 - 76121 BARLETTA (BT) C.F. 81003470721 – Tel 0883 334318



*servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 2.1 “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico” del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU;*

- tra il personale docente interno dell’Istituto si è resa disponibile una professionalità interna in possesso delle competenze necessarie richieste per le attività oggetto dell’incarico;
- La DSGA risulta essere in possesso, come da *curriculum vitae* allegato, delle competenze necessarie allo svolgimento dell’attività ed è risultato in posizione idonea nella procedura selettiva espletata;
- l’Istituto ha adottato il Decreto per il conferimento dell’incarico individuale n. prot. 2539 del giorno 8/5/2024;
- non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell’incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

Tanto ritenuto e premesso, con il presente atto (a seguire, anche «**Lettera di Incarico**» o «**Lettera**»), l’Istituto, come in epigrafe rappresentato, conferisce a VINCENZA DISTASO l’incarico di Tutor nell’ambito del progetto M4C1I2.1-2023-1222-P-32832 “**Digitali e Competenti**”, CUP **I94D23001990006**, avente ad oggetto l’affiancamento dell’esperto esterno durante le n. 25 ore di corso rivolto al personale ATA.

1. L’incarico prevede l’espletamento delle seguenti mansioni nell’ambito della Missione 4 – Istruzione e ricerca - Componente 1 – *Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 2.1 “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico” del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU:*

## COMPITI DEL TUTOR

Il tutor:

- predisporre, in collaborazione con l’Esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell’intervento;
- cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l’orario d’inizio e fine della lezione;



- segnala in tempo reale se il numero dei partecipanti scende di oltre un terzo del minimo o dello standard previsto;
  - cura il monitoraggio fisico del corso.
2. Le attività oggetto di incarico sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PNRR, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di *target* e *milestone* di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.
  3. L'Incaricato si impegna ad eseguire l'Incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.
  4. L'incaricato si impegna a svolgere le attività di cui al paragrafo 1 al di fuori dell'orario di servizio, secondo quanto previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 141549, del 7 dicembre 2023, al paragrafo 3 «*Le tipologie di attività di formazione e le opzioni semplificate di costo*».
  5. L'incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.
  6. La durata dell'incarico è di 25 ore, a decorrere dal giorno 8 maggio e fino al 6 giugno 2024.
  7. Non è ammesso il rinnovo dell'incarico. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'Incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'Incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.
  8. Per l'Incarico conferito è pattuito un compenso orario lordo onnicomprensivo pari a **€34,00 (euro trentaquattro/00)**, per un massimo di ore pari a 25, per un totale pari a €850,00 (euro ottocentocinquanta/00), inteso quale importo complessivo lordo stato, da rapportare alle ore effettivamente prestate, tenuto conto dell'Unità di costo standard, come previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 141549, del 7 dicembre 2023, al paragrafo 3 «*Le tipologie di attività di formazione e le opzioni semplificate di costo*».

	<p><b>DIREZIONE DIDATTICA STATALE 3° CIRCOLO "Niccolò Fraggianni"</b></p> <p><a href="http://www.scuolafraggianni.edu.it">www.scuolafraggianni.edu.it</a></p> <p>email <a href="mailto:baee061009@istruzione.it">baee061009@istruzione.it</a> – P.E.C. <a href="mailto:baee061009@pec.istruzione.it">baee061009@pec.istruzione.it</a> Via Vitrani, 1 - 76121 BARLETTA (BT) C.F. 81003470721 – Tel 0883 334318</p>	
---	---	---

9. Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo *timesheet* sulle ore effettivamente svolte, compatibilmente con le tempistiche di assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di missione del PNRR presso il Ministero dell'istruzione e del merito.

Si allegano alla presente lettera di incarico:

- i. Domanda di partecipazione alla selezione;
- ii. *Curriculum vitae* dell'Incaricato;
- iii. Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità e di conflitto di interessi.

**LA DIRIGENTE SCOLASTICA**

***Dott.ssa Nunzia Maria CAPPABIANCA***

per accettazione

**L'INCARICATO**

**DISTASO VINCENZA**

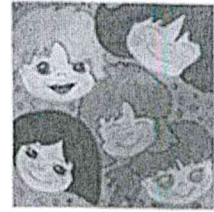




**DIREZIONE DIDATTICA STATALE  
3° CIRCOLO "Niccolò Fraggianni"**

[www.scuolafraggianni.edu.it](http://www.scuolafraggianni.edu.it)

email [baee061009@istruzione.it](mailto:baee061009@istruzione.it) – P.E.C. [baee061009@pec.istruzione.it](mailto:baee061009@pec.istruzione.it)  
Via Vitrani, 1 - 76121 BARLETTA (BT) C.F. 81003470721 – Tel 0883 334318



ALLEGATO n. 1

AI DIRIGENTE SCOLASTICO  
3° Circolo Didattico "N. Fraggianni"  
Via Vitrani, 1 - 76121 BARLETTA (Bat)

Il/La sottoscritta Vincenza Distaso, nata a Barletta il 10/10/1974 (C.F. n. DSTVCN74R50A669Z), residente a Barletta in via Don L. Filannino n. 8, cell. 347/9710984, e-mail [distavince99@gmail.com](mailto:distavince99@gmail.com), visto il Bando Pubblico per il reclutamento di n.1 Esperto e n.1 tutor per il percorso formativo **"Digitalizzazione amministrativa delle segreterie scolastiche e potenziamento delle competenze digitali del personale ATA"** del PNRR investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico finanziato dall'Unione Europea – Next generation EU – Formazione del personale scolastico per la transizione digitale D.M. 66/2023 – **CODICE PROGETTO: M4C1I2.1-2023-1222-P-32832 PROGETTO: "Digitali e Competenti"**– pubblicato da codesta Istituzione Scolastica il giorno 3/04/2024 con prot. n. 1937,

**CHIEDE**

di svolgere il ruolo di:

ESPERTO

TUTOR

In riferimento all'incarico richiesto, il/la sottoscritto/a allega alla presente il proprio documento di riconoscimento e il *curriculum vitae* compilato sul modulo allegato al suddetto Bando Pubblico (Allegato n. 3)

Data, 09/04/2024

FIRMA



	<p><b>DIREZIONE DIDATTICA STATALE 3° CIRCOLO "Niccolò Fraggianni"</b></p> <p><a href="http://www.scuolafraggianni.edu.it">www.scuolafraggianni.edu.it</a> email <a href="mailto:baee061009@istruzione.it">baee061009@istruzione.it</a> – P.E.C. <a href="mailto:baee061009@pec.istruzione.it">baee061009@pec.istruzione.it</a> Via Vitrani, 1 - 76121 BARLETTA (BT) C.F. 81003470721 – Tel 0883 334318</p>	
---	--	---

ALLEGATO n. 4

### CURRICULUM VITAE

(per la compilazione fare riferimento alla "Tabella di valutazione dei titoli" – Allegato n. 2 del Bando)

Il/La sottoscritto/a **DISTASO VINCENZA** nata a Barletta, il 10/10/1974 (C.F. n. DSTVCN74R50A669Z), residente a Barletta, in via Don L. Filannino,8 - cell. 347/9710984, e-mail [distavince99@gmail.com](mailto:distavince99@gmail.com), in relazione alla domanda a svolgere la funzione di **TUTOR** per il/i modulo/i percorso formativo "**Digitalizzazione amministrativa delle segreterie scolastiche e potenziamento delle competenze digitali del personale ATA**" - **CODICE PROGETTO: M4C1I2.1-2023-1222-P-32832 PROGETTO: "Digitali e Competenti"**, pubblicato da codesta Istituzione Scolastica il giorno 3/04/2024 con prot. n. 1937,

### DICHIARA

sotto la propria responsabilità di:

1. essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
2. godere dei diritti civili e politici;
3. non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
4. non essere sottoposto a procedimenti penali;
5. di possedere i requisiti minimi:

- Diploma di Scuola Secondaria di II grado: Maturità tecnica commerciale

Conseguito nell'anno 1993 presso l'istituto I.T.C M. Cassandro;

- Almeno un corso di formazione inerente alla Digitalizzazione nella segreteria:  
(inserire nome del corso, luogo e anno di conseguimento)

**IL RUOLO DEL DIRETTORE DEI SERVIZI GENERALI E AMMINISTRATIVI  
NELLA GESTIONE DELLA SCUOLA DIGITALE PRESSO UNIVERSITA'  
DEGLI STUDI DI BARI ANNO 2019**

6. possedere il seguente *curriculum vitae*:





**DIREZIONE DIDATTICA STATALE  
3° CIRCOLO "Niccolò Fraggianni"**

[www.scuolafraggianni.edu.it](http://www.scuolafraggianni.edu.it)

email [baee061009@istruzione.it](mailto:baee061009@istruzione.it) – P.E.C. [baee061009@pec.istruzione.it](mailto:baee061009@pec.istruzione.it)  
Via Vitrani, 1 - 76121 BARLETTA (BT) C.F. 81003470721 – Tel 0883 334318



Titoli		Parte riservata alla segreteria
<input type="checkbox"/>	<p><b>Certificazioni sulla Digitalizzazione delle segreterie scolastiche</b></p> <p>01 SIDI PER LA SCUOLA – MINISTERO ISTRUZIONE 13/06/2007 (Titolo) (data)</p> <p>02 FATTURAZIONE Elett. ADDESTRAM ALL'USO DELLE FUNZIONALITA MINISTERO ISTRUZIONE 09/03/2015 (Titolo) (data)</p> <p>03 DEMATERIALIZZAZIONE NELLE SCUOLE LICEO VECCHI TRANI 30/11/2015 (Titolo) (data)</p> <p>04 LA GESTIONE E LA CONSERVAZIONE DEI DOCUMENTI INFORMATICI NELLA SCUOLA - MINISTERO ISTRUZIONE 19/07/2016 (Titolo) (data)</p> <p>05 PAGO IN RETE - MINISTERO ISTRUZIONE 28/02/2017 (Titolo) (data)</p> <p>06 LA SICUREZZA INFORMATICA NELLE IST. SCOL: UN PROCESSO IN CONTINUA EVOLUZIONE MINISTERO ISTRUZIONE 23/12/2017 (Titolo) (data)</p> <p>07 IL NUOVO SERVIZIO GESTIONE UTENZE PERSONALE AMM.NE MINISTERO ISTRUZIONE 23/02/2018 (Titolo) (data)</p>	_____
<input type="checkbox"/>	<p><b>Certificazioni sulla Privacy e amministrazione Trasparente</b></p> <p>01 GENERAL DATA PROTECTION REGULATION – MINISTERO ISTRUZIONE 2018 (Titolo conseguito) (Sede) (data)</p> <p>02 GDPR 679 E PRIVACY IN AMBITO SCOLASTICO 3 CIRCOLO FRAGGIANNI 13/02/2023</p>	_____

Esperienze lavorative		Parte riservata alla segreteria
<input type="checkbox"/>	<p><b>Gestione del personale ATA</b></p> <p>01 Gestione del personale ata nell'ambito del profilo di Direttore dei servizi generali e amm.vi dal 01/09/2000 a tutt'oggi presso 3° Circolo Didattico N. Fraggianni.</p> <p>02 _____ (Istituto scolastico) _____ (A.S.)</p> <p>03 _____ (Istituto scolastico) _____ (A.S.)</p> <p>04 _____ (Istituto scolastico) _____ (A.S.)</p>	_____

	<p><b>DIREZIONE DIDATTICA STATALE</b> <b>3° CIRCOLO "Niccolò Fraggianni"</b></p> <p><a href="http://www.scuolafraggianni.edu.it">www.scuolafraggianni.edu.it</a></p> <p>email <a href="mailto:baee061009@istruzione.it">baee061009@istruzione.it</a> – P.E.C. <a href="mailto:baee061009@pec.istruzione.it">baee061009@pec.istruzione.it</a> Via Vitrani, 1 - 76121 BARLETTA (BT) C.F. 81003470721 – Tel 0883 334318</p>	
---	--	---

	05 _____ (Istituto scolastico) _____ (A.S.)	
	06 _____ (Istituto scolastico) _____ (A.S.)	
	07 _____ (Istituto scolastico) _____ (A.S.)	
<input type="checkbox"/>	<p><b>Esperienze di tutor in altri percorsi formativi rivolti al personale ATA</b></p> 01 _____ (Istituto scolastico) _____ (A.S.)	
	02 _____ (Istituto scolastico) _____ (A.S.)	

Il/La sottoscritto/a

**DICHIARA**

sotto la propria responsabilità:

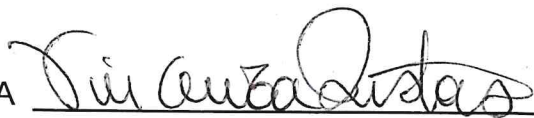
1. di essere esperto/a nella didattica laboratoriale;
2. di essere competente nella verifica e nella valutazione delle conoscenze, abilità e competenze acquisite dai corsisti.

Il/La sottoscritto/a è consapevole che quanto esposto nel presente *curriculum vitae* vale come DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE, ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 28.12.2000, n°445 (Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa) e della Legge 183 del 12/11/2011, art.15. I titoli, le competenze e i servizi dichiarati saranno documentati in caso di stipula del contratto.

Il/La sottoscritto/a è a conoscenza che, ai sensi dell'art. 26 della legge 15/68, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali. Inoltre, il/la sottoscritto/a autorizza codesta Istituzione Scolastica al trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto dal D.Lgs. n. 196 del 30 giugno 2003.

Barletta, 09/04/2024

FIRMA \_\_\_\_\_









Barletta, fa fede il timbro protocollo

Al sito web – sezione PNRR

**OGGETTO: Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 2.1 “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico”, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU – “Formazione del personale scolastico per la transizione digitale”.**

Formazione del personale scolastico per la transizione digitale

(D.M. 66/2023)

**DICHIARAZIONE DI INESISTENZA DI CAUSA DI INCOMPATIBILITÀ E DI CONFLITTO DI INTERESSI (Soggetti Incaricati)**

(resa nelle forme di cui agli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000)

**PROGETTO: “Digitali e Competenti”**

**CUP: I94D23001990006**

**CODICE PROGETTO: M4C1I2.1-2023-1222-P-32832**

La sottoscritta Vincenza Distaso, nata a Barletta il 10/10/1974, residente a Barletta, Provincia Barletta-Andria-Trani, in Via Don Luigi Filannino, n.8, Codice Fiscale DSTVCN74R50A669Z, in qualità di DSGA, in relazione all’incarico avente ad oggetto tutor per il percorso formativo **“Digitalizzazione amministrativa delle segreterie scolastiche e potenziamento delle competenze digitali del personale ATA”**, nell’ambito del progetto M4C1I2.1-2023-1222-P-32832 **“Digitali e Competenti”**, CUP I94D23001990006,

**consapevole che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e che, laddove dovesse emergere la non veridicità di quanto qui dichiarato, si avrà la decadenza dai benefici eventualmente ottenuti ai sensi dell’art. 75 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 e l’applicazione di ogni altra sanzione prevista dalla legge, nella predetta qualità, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000,**

	<b>DIREZIONE DIDATTICA STATALE 3° CIRCOLO "Niccolò Fraggianni"</b> <a href="http://www.scuolafraggianni.edu.it">www.scuolafraggianni.edu.it</a> email <a href="mailto:baee061009@istruzione.it">baee061009@istruzione.it</a> – P.E.C. <a href="mailto:baee061009@pec.istruzione.it">baee061009@pec.istruzione.it</a> Via Vitrani, 1 - 76121 BARLETTA (BT) C.F. 81003470721 – Tel 0883 334318	
---	---	---

### DICHIARA

- i. di non trovarsi in situazione di incompatibilità, ai sensi di quanto previsto dal d.lgs. n. 39/2013 e dall'art. 53, del d.lgs. n. 165/2001;
- ii. di non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi, anche potenziale, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
- iii. che l'esercizio dell'incarico non coinvolge interessi propri o interessi di parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale, né interessi di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi o interessi di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, titolare effettivo, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente;
- iv. di aver preso piena cognizione del D.M. 26 aprile 2022, n. 105, recante il Codice di Comportamento dei dipendenti del Ministero dell'istruzione e del merito;
- v. di impegnarsi a comunicare tempestivamente all'Istituzione scolastica conferente eventuali variazioni che dovessero intervenire nel corso dello svolgimento dell'incarico;
- vi. di impegnarsi altresì a comunicare all'Istituzione scolastica qualsiasi altra circostanza sopravvenuta di carattere ostativo rispetto all'espletamento dell'incarico;
- vii. di essere stato informato/a, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, circa il trattamento dei dati personali raccolti e, in particolare, che tali dati saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente per le finalità per le quali le presenti dichiarazioni vengono rese e fornisce il relativo consenso.

IL DICHIARANTE

**Vincenza Distaso**





## Elenco firmatari

**Nunzia Maria Cappabianca**

Firma di Nunzia Maria Cappabianca

Firma .....

**Vincenza Distaso**

Firma di Vincenza Distaso

Firma .....